

För ett bra möte

Vad är viktigt för dig för att mötet ska bli bra?

Här är några förslag

Sätt kryss i den/de rutor för det som är viktigt för dig

Miljö

- ☐ Lugn och ostörd miljö
- ☐ Dämpad belysning
- ☐ Möjlighet att dra ner persienner eller gardiner
- ☐ Få välja var jag vill sitta i rummet.
- ☐ Inga störande ljud som t ex surrande fläktar eller tickande klockor
- ☐ Ej starka dofter
- ☐ Max ____ personer
- ☐ Eget förslag _____
- ☐ Eget förslag _____

Upplägg

- ☐ Att ha en stödperson med på mötet
- ☐ Vill slippa småprata
- ☐ Kortare pauser under mötet
- ☐ Mötestid max ____ min
- ☐ Information om innehåll i god tid innan mötet
- ☐ Bara ta upp sådant som kunnat förberedas
- ☐ Att få betänketid när en fråga ställs
- ☐ En klocka för att hålla tiden

- ☐ En synlig mötesordning att följa
- ☐ Att mötesordningen hålls
- ☐ Muntlig summering av mötet innan avslut
- ☐ Att jag får ett skriftlig sammanfattning om vad som beslutats på mötet
- ☐ Eget förslag _____
- ☐ Eget förslag _____

Kommunikation och bemötande

- ☐ Att alla pratar tydligt och rakt så att jag förstår
- ☐ Inga svåra ord
- ☐ Att mötesledaren checkar av att jag uppfattat det som sagts
- ☐ Att jag kan använda mitt kommunikationsstöd/AKK. Det är _____
- ☐ Att handläggaren har kunskap om min funktionsnedsättning
- ☐ Eget förslag _____
- ☐ Eget förslag _____